



Kaufmännische Mitarbeiter (m/w/d) für den Empfang, Aachen

Unser Auftraggeber ist eine mittelständische Dienstleistungs- und Beratungsgesellschaft mit bundesweiten Niederlassungen.

Sie mögen Ihren Job:

- Sie haben Spaß an einer abwechslungsreichen Tätigkeit.
- Sie haben eine gute Kommunikation mit Menschen, telefonieren gerne und können organisieren und koordinieren.
- Sie haben eine sympathische, natürliche Persönlichkeit, lachen gerne und lassen sich in hektischen Zeiten auch nicht aus der Ruhe bringen.
- Am Empfang sind Sie eine der wichtigsten Schnittstellen zwischen unseren Mandanten, Kunden und Kollegen.
- Unser Empfang ist die Eintrittskarte in unsere Firma und wir wünschen uns ein sicheres, freundliches und gepflegtes Auftreten mit einer natürlichen Herzlichkeit gegenüber unseren Mandanten und Geschäftspartnern und das merkt man Ihnen an.

Ihre Qualifikation

- Sie haben eine abgeschlossene Ausbildung als Bürokauffrau/-mann oder Hotelfachfrau/-mann.
- Sie beherrschen das komplette MS-Office-Paket.
- Sie arbeiten selbständig, verantwortungsvoll und führen gerne unsere Telefonzentrale.
- Das Arbeiten im Team macht Ihnen Spaß.
- Sie können sicher nach Dictaphone schreiben und haben natürlich sehr gute Deutschkenntnisse; etwas Englisch wäre nicht schlecht.

Unser Auftraggeber bietet

- spannende Herausforderungen sowie Freiraum für eigene Ideen
- eine offene und lebendige Unternehmenskultur mit direkter Kommunikation und kurzen Entscheidungswegen
- modernste Geschäftsräume mit eigener IT-Abteilung
- adäquat ausgestattete Vertragskonditionen und Dotierung
- eine verantwortungsvolle und nachhaltige Position in einem erfolgreichen, zukunftsorientierten Unternehmen
- Sie arbeiten in einem hochmotivierten Team, das mit Leidenschaft und Engagement bei der Sache ist
- exzellente soziale Bedingungen und Entwicklungsmöglichkeiten in einem abwechslungsreichen Tätigkeitsgebiet
- beste Verkehrsanbindung und Parkmöglichkeiten
- alle notwendigen Einkaufsmöglichkeiten in unmittelbarer Nähe

Sind Sie bereit für eine fachlich und persönlich herausfordernde Aufgabe mit großen Gestaltungsfreiräumen und erkennbarem Einfluss auf den Unternehmenserfolg? Dann senden Sie uns Ihre aussagefähige Bewerbung samt Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihrer Verfügbarkeit. Diskretion ist selbstverständlich.

TELEFON: +49 – 15164835183

INTERNET: www.saldox.de

E-MAIL: bewerbung@saldox.de